

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «СОШ № 2 г. Кондопоги»



С.Н. Якимова/

2020 г.

План мероприятий по профилактике ДТТ и пропаганде БДД в МОУ «СОШ № 2 г. Кондопоги»

№	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1.	Практическое занятие для учителей по методике обучения учащихся ПДД	Специалист по ОТ	30 августа	
2.	Проведение «Недели безопасности»	Зам. директора по ВР Специалист по ОТ Классные руководители	21-25 сентября 2020 г.	
3.	Обновление материала в уголке безопасности дорожного движения	Классные руководители	В течение года	
4.	Составление схемы безопасного движения от дома до школы для 1-6 классов	классные руководители	Сентябрь	
5.	Проведение инструктажа по ПДД во время экскурсии с учащимися 1-11 классов	Классные руководители	В день проведения экскурсий	
6.	Беседа с учащимися 1-11 классов по ПДД	Классные руководители	Ежемесячно	
7.	Проведение классных часов в День знаний по БДД	Классные руководители	1 сентября	
8.	Проведение акции «Внимание – дети!»	Зам. директора по ВР Специалист по ОТ	1-2 неделя сентября 2020	
9.	Встреча и беседа с инспекторами ГИБДД: «Профилактика школьного детского дорожно-транспортного травматизма»	Зам. директора по ВР Специалист по ОТ	сентябрь 2020 года	
10.	Проведение уроков по курсу ОБЖ по темам ПДД.	Преподаватель ОБЖ	По программе ОБЖ	

№	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Отметка о выполнении
21.	Организация работы отрядов Юных Инспекторов Движения в школе; проведение совместных профилактических акций и мероприятий.	Администрация школы Социальный педагог	В течение учебного года	
22.	Обновление информации на общешкольных стендах по профилактике ДДТТ, поддержание её в актуальном состоянии в соответствии с сезонностью.	Администрация школы	постоянно	
23.	Организация и проведение мониторинга наличия на верхней одежде и сумках школьников световозвращающих элементов. Направление информации о результатах мониторинга в отдел образования.	Администрация школы Классные руководители	Сентябрь-ноябрь	
24.	Проведение «минуток безопасности» в начальных классах.	Классные руководители	постоянно	
25.	Проведение тематических уроков, акций, мероприятий в школе.	Администрация школы, специалист по ОТ, классные руководители	постоянно	
26.	Участие в муниципальных общеобразовательных учреждениях ежегодных конкурсов по профилактике ДДТТ: - «Безопасная дорога» (среди учащихся начальных классов) - «На страже безопасности» (для учащихся 5-6 классы) - «Школа юного велосипедиста (для учащихся 7-8 классов)	Администрация школы, социальный педагог, специалист по ОТ	В течение учебного года	

№	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Отметка о выполнении
11.	Проведение конкурса рисунков: «Улица и мы».	Кл. руководители, учитель ИЗО, зам. директора по ВР	1 четверть	
12.	Участие в районных и городских мероприятиях	Зам. директора по ВР, классные руководители, Специалист по ОТ	В течение года	
13.	Информирование родителей из сообщений ГИБДД о ДТП в районе, городе, о нарушениях ПДД учащимися школы, анализ и обсуждение учащихся, являющихся нарушителями.	Зам. директора по ВР	Сентябрь 2020 апрель 2021	
14.	Проведение бесед на общешкольных родительских собраниях по темам безопасности дорожного движения, ответственности за нарушения ПДД, об ответственности за наличие у обучающихся светоотражающих элементов	Зам. директора по ВР. Классные руководители, специалист по ОТ	В течение года.	
15.	Тематические классные часы	Кл. руководители.	В течение четвертей	
16.	Анализ работы школы по изучению ПДД.	Преподаватель ОБЖ	Декабрь, май	
17.	Проведение бесед по безопасности ДД с приглашением инспекторов ОГИБДД	Классные руководители	В течение года	
18.	Направление в ОГИБДД информации о принятых мерах по исполнению рекомендаций, данных в ходе обследования работы ОО, предусмотренной в п. 2 комплексного плана мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на территории Кондопожского муниципального района на 2019-2020 учебный год	Администрация школы	в указанные в акте сроки	
19.	Направление в ОГИБДД ОМВД России по Кондопожскому району ответов на информацию о проведенной профилактической работе в случае ДТП с учащимися ОО	Администрация школы	в течение 30 дней со дня получения информации	
20.	Обеспечение контроля за исполнением требований при перевозке организованных групп детей автобусами при организации выездов групп детей к местам отдыха и массовых мероприятий.	Администрация школы	постоянно	